

**PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE
PSIHOLOGINJE ZA
ŠKOLSKU GODINU 2023./2024.**

	PODRUČJE RADA <hr/> POSLOVI I ZADACI	Metode i oblici rada, suradnici	Vrijeme realizacije
1.	PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE		
1.1.	Izrada godišnjeg plana i programa rada stručne suradnice psihologinje	ravnateljica pedagoginja učitelji	siječanj
1.2.	Rad u stručnim tijelima škole		tijekom školske godine
1.3.	Planiranje rada za učenike s teškoćama u razvoju.		kontinuirano
1.4.	Planiranje tematskih roditeljskih sastanaka, radionica za učitelje i radionica za učenike (na satu razrednika).		tijekom školske godine
1.5.	Nabavka psihologijskih testova te redovno obnavljanje.		po potrebi

2.	RAD S UČENICIMA NA INDIVIDUALNOJ I SKUPNOJ RAZINI		
2.1.	Poslovi upisa u 1. razred: - psihologijska obrada djece pri upisu u prvi razred (ispitivanje spremnosti za školu) : - organizacija, provedba testiranja, obrada podataka, informiranje stručnog suradnika i učitelja, informiranje roditelja o rezultatima provedenog testiranja (savjetovanje po potrebi).	psihologijski instrumentarij pedagoginja učitelji/ce roditelji	travanj, svibanj, lipanj, kolovoz, rujan
2.2.	Ispitivanje intelektualnih sposobnosti i procjenjivanje nekih aspekata ličnosti učenika 5. razreda radi identifikacije nadarenih učenika i učenika s poteškoćama na početku predmetne nastave: - organizacijski poslovi - testiranje - obrada podataka - informiranje učitelja i stručnih suradnika te prezentacija na RV - po potrebi informiranje roditelja	psihologijski instrumentarij	veljača 2024

2.3.	Profesionalna orijentacija: informiranje i usmjeravanje učenika 8. razreda: - informiranje učenika o mogućnostima nastavka školovanja i kriterijima upisa u srednje škole uz distribuciju informativnog materijala - provedba i obrada ankete o profesionalnim namjerama učenika na završetku osnovne škole	anketa informiranje savjetovanje pedagoginja razrednici Zavod za zapošljavanje	drugo polugodište
2.4.	Psihološka obrada i procjena pojedinih učenika: - poteškoće u učenju, intelektualna razvijenost, emocionalne poteškoće i osobine ličnosti, socijalne vještine i značajke ponašanja...	psihologijski instrumentarij opservacija	po potrebi
2.5.	Intervencije u radu s učenicima: - rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih teškoća (individualno i/ili grupno – teškoće u učenju, ponašanju, vršnjačkim odnosima, emocionalne i obiteljske teškoće, učenje socijalnih i komunikacijskih vještina)	razgovor, savjetodavni rad, primjena upitnika/anketa i psihologijskog instrumentarija pedagoginja, razrednici, roditelji	tijekom školske godine

2.6.	Savjetodavni rad s učenicima - individualni i/ili grupni s ciljem: - jačanja zaštitnih i oslabljivanja rizičnih faktora za razna neadekvatna ponašanja (poučavanje životnim vještinama, jačanje osobnih snaga i usvajanje pozitivnih životnih vrijednosti) - motiviranje za rad i pomoć pri savladavanju nastavnog sadržaja	razgovor savjetovanje	tijekom školske godine
2.7.	Neposredan rad sa svim učenicima na satovima razrednika kroz teme: - razvijanja odgovornosti, samokontrole, samopouzdanja - kontrole emocija - prepoznavanja i adekvatnog izražavanja osjećaja - komunikacijskih vještina - prilagodljivosti društvenim normama i pravilima - nenasilnog rješavanje sukoba - prihvaćanju različitosti i suradnji s drugima - donošenja odluka i kreativnog rješavanju problema	radionice, predavanja za učenike, tematski panoi, upitnici	tijekom školske godine
2.8.	Prevenција – rad na ŠPP (prevencija ovisnosti i nasilja) te provođenje ostalih programa s ciljem jačanja učenika te stvaranja pozitivnog i poticajnog okruženja u kojima se kreira sigurna i podržavajuća okolina za učenje.	predavanja, radionice, tematski panoi pedagoginja razrednici	tijekom školske godine

		druge institucije i vanjski predavači	
--	--	---------------------------------------	--

3. RAD S RODITELJIMA			
3.1.	Povratna informacija i savjetovanje uz testiranje za upis u prvi razred	roditelji	travanj do srpanj 2024.
3.2.	Povratna informacija i savjetovanje uz testiranje učenika 5. razreda	roditelji	veljača 2024.
3.3.	Individualni i/ili grupni savjetodavni rad s ciljem: - pružanja podrške i jačanja roditeljskih kompetencija. - pomoći roditeljima u razumijevanju razvojnih potreba djeteta - rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća.	razgovor pedagoginja razrednici	tijekom školske godine
3.4.	Edukacije roditelja kroz tematske roditeljske sastanke – jačanje roditeljskih vještina.	tematska predavanja ili radionice razrednici, vanjski suradnici	tijekom školske godine
4. RAD S UČITELJIMA			
4.1.	Individualni i/ili grupni savjetodavni rad s učiteljima na razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učenicima u savladavanju teškoća.	razgovor savjetodavni rad	tijekom školske godine
4.2.	Suradnja s razrednicima na planiranju i ostvarivanju satova razrednika i roditeljskih sastanaka.	predavanja, radionice, razgovor	tijekom školske godine, po planu i programu ili prema dogovoru

4.3.	Suradnja s učiteljima u praćenju razvoja i napredovanja učenika i njihovih potreba .		kontinuirano
4.4.	Tematske radionice/predavanja učiteljima s ciljem jačanja njihovih kapaciteta.		po potrebi, prema dogovoru
4.5.	Suradnja, praćenje i podrška radu pomoćnika u nastavi za učenike s razvojnim teškoćama.	pomoćnici u nastavi učitelji	kontinuirano

5.	SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA		
5.1.	Prisustvovanje nastavi s ciljem praćenja pojedinih učenika i/ili učitelja.	hospitacije razgovor	po potrebi
5.2.	Prisustvovanje sjednicama razrednih i nastavničkih vijeća.		tijekom školske godine
6.	STRUČNO USAVRŠAVANJE		
6.1.	Sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZOŠ, DPH, HPK i ostalim stručnim skupovima udruga, organizacija u cilju profesionalnog razvoja.		prema katalogu stručnih usavršavanja ili po pozivu
6.2.	Sudjelovanje u skupnim oblicima usavršavanja u školi.		tijekom školske godine
6.3.	Praćenje stručne literature i pravnih propisa		kontinuirano
7.	VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU		
7.1.	Vođenje dnevnika rada, učeničkih i razrednih dosjea, psihologijskih nalaza i mišljenja, bilješki i ostale evidencije.		kontinuirano
7.2.	Izrada upitnika, anketa, skala procjena, obrazaca, različitog tiskanog materijala za učitelje, učenike i roditelje.		po potrebi
9.	OSTALI POSLOVI		
9.1.	Suradnja sa školskom liječnicom, Zavodom za socijalni rad, defektologom, logopedom i ostalim stručnjacima prema potrebi.		po potrebi
9.2.	Suradnja sa Zavodom za zapošljavanje, udrugama, ostalim vanjskim suradnicima koji doprinose kvaliteti odgojnoobrazovnog rada.		po potrebi ili pozivu
9.3.	Sudjelovanje u ostalim aktivnostima i projektima u interesu škole.		po potrebi i/ili prema godišnjem planu i programu škole
9.4.	Rad u komisijama i povjerenstvima.		po potrebi