REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA DIVŠIĆI
OIB: 42666743290
Divšići 5
52 206 Marčana

Tel.: 052/580-405 ravnatelj
052/580-432 tajništvo
Fax.: 052/580-405
e-mail : ured@os-divsici.skole.hr

KLASA:
URBROJ:
Divšići, 27. 08. 2019.

.

U skladu s čl.24.st.2. *Pravilnika o načinima postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima*, ravnateljica OŠ Divšići podnosi Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Školskom odboru

IZVJEŠĆE O STANJU SIGURNOSTI, PROVOĐENJU PREVENTIVNIH PROGRAMA TE MJERAMA PODUZETIM U CILJU ZAŠTITE PRAVA UČENIKA

1. STANJE SIGURNOSTI

Školska ustanova dužna je skrbiti o ostvarivanju prava učenika u slučajevima svih oblika nasilja, spolne zlouporabe, zanemarivanja, odgojne zapuštenosti, nehajnog postupanja, zlostavljanja i izrabljivanja. Treba osigurati i provedbu programa kojima se promiče zaštita prava učenika, njihova sigurnost i očuvanje zdravlja.
Škola je redovito surađivala s:

- Doktoricom školske medicine i zubaricom : redoviti pregledi, cijepljenja, predavanja za učenike, savjetodavni rad s roditeljima, učenicima i sl.
- Policijskom postajom Pula: održano predavanje za učenike 1. razreda o sigurnom kretanju u prometu, za učenike viših razreda, održano je predavanje o prevenciji alkohola - predavači su bili službenici PP Pula

- su sve potrebne mjere i ispoštovane zakonske regulative vezane za omogućavanje sigurnog okruženja kako za učenike- tako i za djelatnike, a koje su u nadležnosti inspekcije zaštite od požara , zaštite na radu i sanitarne inspekcije (pregledi, ispitivanja, održavanja, vođenje evidencija, nabava radne i zaštitne opreme i dr.).
- Sanitarni inspektor/ica redovito prati rad školske kuhinje .

2. PROVOĐENJE PREVENTIVNIH PROGRAMA

Školska ustanova dužna je implementirati postojeće preventivne programe, te prema potrebi razvijati nove.
Školski preventivni program planiran je u GPP-u rada škole za ovu šk.godinu.
Provodi se u sklopu redovite nastave, sata razrednika i drugih aktivnosti u

organizaciji škole s ciljem prevencije ovisnosti I nasilja, a zadužen je za realizaciju istog stručni suradnik- pedagog.
Cilj preventintivnih aktivnosti bio je senzibilizirati javnost na problem nasilja, te poticanje na prijavljivanje obiteljskog i drugog nasilja.
Sve je izraženija problematika nasilja na internetu. Iz tog razloga se preventivno djeluje na satovima razrednika i na satovima informatike. Cilj je bio informirati učenike o pravilima sigurne uporabe suvremenih tehnologija i posljedicama neprimjerene komunikacije na društvenim mrežama: vrijeđanje, sramoćenje, kleveta, javni linč, objava fotografija učenika, videozapisa i sl.)

3. MJERE PODUZETE U CILJU ZAŠTITE UČENIKA
   Na ulazu u školu kada može dežura domar. Radi veće sigurnostu ulazna vrata bi trebala biti zaključana.
   Raspored dežurstva učitelja I učenika je svima jasan i dostupan.
   Svakodnevnim dežurstvima u prostoru škole pratila su se ponašanja učenika, način njihova međusobnog ophođenja kao i njihov odnos prema ostalim djelatnicima, a sve u svrhu postizanja sigurnosti i zaštite učenika. Evidencija o tijeku dežurstva učitelja vodi se u knjizi dežurstva, a dužnosti su definirane u Pravilniku o kućnom redu
   Činjenica je da učenici sve češće koriste mobitel za vrijeme odmora, ali se počelo događati i da upotrebljavaju ili imaju uključen mobitel i za vrijeme nastave. Iz tog razloga je dobro upućivati češće učenike i roditelje na odredbe Pravilnika o kućnom redu škole. Uporabu interneta,svih dostupnih sadržaja i načina komunikacije je teško kontrolirati i učiteljima i roditeljima, pa je iz tog razloga izuzetno bitno educirati djecu i roditelje.

Stvaranje prijateljskog okruženja, razvoj tolerancije, poštovanja različitosti i primjena nenasilne komunikacije od ključne su važnosti I redovito ,na iste treba upućivatitreba upućivati učenike.

4. NAREDNE
   AKTIVNOSTI

Kako bismo osigurali adekvatnu zaštitu učenika potrebno je:

- uključivati sve učenike u program prevencije nasilja na razini škole, razrednog odjela te individualnoj razini ,
- održavati i jačati uspostavljene vrijednosti i aktivnosti u cilju sprječavanja i reagiranja na vršnjačko nasilje i zlostavljanje, sprječavati neprihvatljive oblike ponašanja u školi i izvan nje,
- donijeti Protokol o postupanju u kriznim situacijama, upoznati sve djelatnike škole s važećim propisima vezanih za postupanjem u slučaju nasilja (važeći protokoli- dostupni i jasni svima),
- ukazati na odredbe Etičkog kodeksa neposrednih nositelja odgojne-obrazovne djelatnosti na Učiteljskom vijeću,
- provoditi redovito i dežurstva učitelja,
- na poučavanje vrijednosti davanjem pozitivnih modela ponašanja i stvaranjem ozračja povjerenja,

- nastojati ostvariti punu suradnju s roditeljima i ne odustajati kada naiđemo na problem,
- nastaviti suradnju s institucijama koje se bave zaštitom djece,
- zaključavati ulazna vrata škole kada god je to moguće
- organizirati edukaciju pružanja prve pomoći u suradnji s Crvenim križem Pula,
- uputiti ogojno-obrazovne djelatnike na edukaciju/ osposobljavanje za pružanje prve pomoći,
- omogućiti sigurniji prilaz glavnoj prometnici i prelazak učenika preko iste (pješački prijelaz, usporivači prometa i sl.)
- urediti okoliš škole (viseći stupovi i mreže na igralištu, grmlje, uklanjanje drveća koje je potencijalno opasno, sanacija zidova kojima prijeti urušavanje).

Ravnateljica:

_____

Emilijana Fabijančić prof.